

г.Москва

дата {ДатаДокумента}

{НазваниеКонтр}, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующий на основании _____ с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Главстеклострой», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Смирнова Дмитрия Юрьевича, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить работы по изготовлению и монтажу _____ (далее – Работы) на строительном объекте, расположенном по адресу: _____ (далее – Объект), а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые для выполнения Работ условия, принять и оплатить результат выполненных Работ.

1.2. Характер и объем Работ согласуется Сторонами в Техническом задании (Приложение 1). Техническое задание готовится Подрядчиком и утверждается Заказчиком.

1.3. Работы выполняются силами и средствами Подрядчика, который самостоятельно обеспечивает выполнение Работ необходимыми материалами, оборудованием и рабочей силой. Ответственность за ненадлежащее качество предоставленных материалов и/или используемого оборудования несет Сторона, предоставившая соответствующие материалы и/или оборудование.

1.4. В целях обеспечения оперативной реализации своих прав и обязанностей, а также координации совместных действий на Объекте Стороны назначают своих представителей:

- со стороны Заказчика - _____;

- со стороны Подрядчика – руководитель проекта Воронина Ольга Валерьевна (89639772191).

Представители Сторон ответственны за принятие решений о приостановлении и возобновлении Работ, приемку результата Работ, получение предназначенной соответствующей Стороне корреспонденции.

2. ПОДГОТОВКА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ

2.1. Заказчик своими силами и за свой счет обязуется обеспечить строительную готовность проёмов, в которые будет монтироваться _____, с целью проведения замера размеров данных проёмов и подготовки Технического задания. О готовности проёмов к замерам Заказчик письменно уведомляет Подрядчика.

2.2. Строительная готовность проёмов считается обеспеченной с момента завершения чистовой отделки проёмов. Размеры проёмов, зафиксированные в процессе замера и отраженные в техническом задании, должны оставаться неизменными. Строительная готовность проёмов и факт проведения соответствующих замеров фиксируются Сторонами в Акте приёма Объекта к проведению замеров проёмов (форма Акта - Приложение 4).

2.2.1. В случае проведения Заказчиком каких-либо работ с проёмами, которые повлекут изменение размеров проёмов, Подрядчик не несёт ответственности за техническую невозможность начала и/или завершения работ. Расходы по переработке конструкции _____ и/или восстановлению размеров проёмов несёт Заказчик.

2.3. Подрядчик обязуется представить Техническое задание на утверждение Заказчика не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты проведения замеров в порядке, установленном п.п. 2.1.-2.2.1. Договора.

2.4. Заказчик обязуется рассмотреть и утвердить либо отклонить представленное Подрядчиком Техническое задание не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента его получения. При обнаружении недостатков Технического задания Подрядчик обязуется устранить их не позднее двух рабочих дней.

2.5. Подрядчик имеет право не приступать к выполнению Работ до момента утверждения Технического задания.

3. СТРОИТЕЛЬНАЯ ГОТОВНОСТЬ ОБЪЕКТА К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ

3.1. Заказчик обязуется за свой счет обеспечить Подрядчику необходимые условия для выполнения Работ (согласно требованиям, указанным в п. 3.2. настоящего Договора, но не ограничиваясь ими).

3.2. Необходимыми условиями для выполнения Работ являются:

а) наличие силовой электросети (напряжение - 220V) и возможности подключения к ней (расходы на снабжение Подрядчика электроэнергией возлагаются на Заказчика);

- б) завершение работ по устройству полов (напольных покрытий), потолков (в т.ч. подвесных), закладных деталей (если предусмотрено Техническим заданием), монтажа электрооборудования, систем вентиляции и кондиционирования;
- в) назначение представителя Заказчика согласно условий п. 1.4. настоящего Договора;
- г) наличие раздевалки и санузла для сотрудников Подрядчика;
- д) наличие запирающегося помещения для хранения материалов и инструментов;
- е) наличие площади для раскроя материалов (габаритами не менее чем 2х4 м);
- ж) предоставление Подрядчику схемы размещения инженерных коммуникаций Объект (Подрядчик не несет ответственности за повреждение скрытых инженерных коммуникаций, о которых его не уведомил Заказчик).

3.3. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении не зависящих от Подрядчика обстоятельств, в т.ч. нарушающих условия п.п. 3.1. и 3.2. настоящего Договора, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок.

3.4. В случае необеспечения Заказчиком доступа на Объект персонала и техники Подрядчика, а также необходимых для выполнения работ материалов, Заказчик обязуется возместить стоимость повторной доставки техники и необходимых для выполнения работ материалов, а также вынужденный простой персонала Подрядчика в размере 5000 (пять тысяч) рублей РФ, в т.ч. НДС 20%.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1 Общая стоимость Работ согласована Сторонами в Смете (Приложение №2 к настоящему Договору) и составляет {СуммаДокументаВСЕГО} ({СуммаДокументаПрописью}), в том числе НДС 20% - {СуммаНДС} ({СуммаНДСПрописью}).

4.2 Заказчик обязуется совершить авансовый платеж в размере, 70 (Семьдесят) процентов от стоимости работ, что составляет {70ОтСуммыДокумента} (), в том числе НДС 20% - (), не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

4.3 Дальнейшая оплата Заказчиком выполненных Работ производится не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Акта о приемке выполненных работ. Заказчик обязуется полностью оплатить стоимость выполненных Подрядчиком работ за вычетом ранее перечисленного авансового платежа.

4.4 Заказчик не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования Подрядчика обязуется произвести оплату поставленных на Объект материалов по согласованным в Смете расценкам, если выполнение Работ на Объекте не по вине Подрядчика приостановлено более чем на 15 календарных дней.

4.5 Моментом исполнения Заказчиком обязанности по оплате считается момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.6 В том случае, если оплата стоимости Работ производится третьим лицом, в документе об оплате плательщик обязан указать лицо, за которое была сделана оплата или переадресовать ее соответствующим письмом. При несоблюдении данного пункта платеж не будет учтен в счет взаиморасчетов с Заказчиком.

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Срок выполнения Работ составляет () рабочих дней, в том числе:

- срок комплектования Работ оборудованием и материалами – () рабочих дней; датой начала комплектования Работ оборудованием и материалами является последующий рабочий день после утверждения Заказчиком Технического задания, при условии поступления в полном объеме на расчетный счет Подрядчика аванса, предусмотренного п. 4.2. настоящего Договора;
- срок монтажа Работ на Объекте - () рабочих дня; датой начала монтажа на Объекте является последующий день после составления Сторонами Акта готовности Объекта к выполнению Работ.

5.2. Задержка платежей, предусмотренных п. 4.2. Договора, и/или задержка в передаче Объекта для выполнения Работ, произошедшие не по вине Подрядчика, предоставляют Подрядчику право в одностороннем порядке увеличить срок выполнения Работ на количество дней, составивших просрочку Заказчика.

5.3. Подрядчик обязан своевременно извещать Заказчика о завершении Работ, готовности отдельных этапов Работ и/или скрытых работ. К порядку сдачи-приемки отдельных этапов и/или скрытых работ применяется порядок сдачи и приемки Работ, предусмотренный разделом 6 настоящего Договора.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

6.1 Приемка Работ осуществляется Заказчиком на предмет соответствия результата Работ условиям Технического задания (Приложение 1).

6.2 Подрядчик предоставляет Заказчику Акт о приемке выполненных работ и Универсальный передаточный документ (формы УПД) не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента завершения работ. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения указанных документов обязуется принять Работы (подписать Акт о приеме выполненных работ) или предоставить письменный мотивированный отказ от приемки результата Работ с указанием недостатков, возникших по вине Подрядчика.

6.3 В случае отказа Заказчика от приемки при отсутствии письменных мотивированных претензий по объему и качеству выполненных Работ и по истечении срока приемки Подрядчик считается выполнившим свои обязательства, Работы считаются принятыми, а Подрядчик имеет право подписать Акт о приеме выполненных работ в одностороннем порядке.

6.4 Устранив указанные Заказчиком недостатки, Подрядчик повторно направляет Заказчику Акт о приеме выполненных работ. При повторной приемке Работ Заказчик имеет право ссылаться лишь на те недостатки, которые были зафиксированы в документах, удостоверяющих более раннюю приемку либо относятся к числу скрытых недостатков (недостатки, которые не могут быть выявлены при обычной для данного вида вещей проверке и выявляются лишь в процессе подготовки к монтажу, в ходе монтажа, использования или хранения).

6.5 Датой завершения Работ считается дата подписания последнего из Актов о приемке выполненных работ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае нарушения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, если иное не предусмотрено Договором.

7.2. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения Работ Заказчик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1% от стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки, но не более 10 % от стоимости Работ.

7.3. За нарушение Заказчиком сроков оплаты указанных в п.4 Подрядчик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 % от стоимости Работ.

7.4. Обязанность по уплате пени возникает у соответствующей Стороны после того, как ею будет получена претензия заинтересованной Стороны с обоснованным расчетом пени, либо после того, как арбитражный суд вынесет решение присудить пени заинтересованной Стороне, если претензия не была выставлена или не признана Стороной, которой она была направлена.

7.5. Заказчик имеет право на взыскание пени, предусмотренной п. 7.2. Договора, но не имеет права взыскать с Подрядчика какие-либо убытки, вызванные нарушением Подрядчиком своих обязательств по Договору.

7.6. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

8. ОСНОВАНИЯ ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора вызвано виновными действиями другой Стороны, в частности, задержкой платежей или иными нарушениями условий настоящего Договора.

8.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если они явились следствием форс-мажорных обстоятельств, в том числе: стихийных бедствий, политических волнений, бунтов, военных действий, их последствий, а также любых других обстоятельств, не зависящих в разумных пределах от контроля Сторон. Обстоятельствами, не зависящими от контроля Сторон, признаются также издание органами власти и управления законодательных актов, делающих невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору, хотя бы с одной из Сторон.

8.3. Исполнение обязательств Сторонами соразмерно переносится на срок действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий. Обязательным условием является письменное уведомление контрагента по Договору не позднее, чем через три дня после наступления таких обстоятельств, о невозможности Стороной исполнить свои договорные обязательства. Если Сторона своевременно не уведомила другую о наступлении форс-мажорных обстоятельств, то она утрачивает право ссылаться на действие вышеуказанных обстоятельств.

8.4. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более двух месяцев подряд, то Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор, предварительно урегулировав все спорные вопросы. В этом случае Стороны создают комиссию для рассмотрения своих финансовых взаимоотношений, состоящую из равного количества полномочных представителей обеих Сторон.

9. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

9.1. Подрядчик гарантирует сохранность качества Работ (включая качество комплектующих) в течение трех лет с момента приемки Работ Заказчиком, если иное не предусмотрено Приложением 3.

9.2. Подрядчик освобождается от ответственности по гарантийным обязательствам в случае, если недостатки в выполненных Работах возникли в результате:

- нанесения ущерба результату Работ сотрудниками или клиентами Заказчика;
- нанесения ущерба результату Работ в результате событий, за которые Подрядчик не может отвечать вследствие их чрезвычайного и стихийного характера;
- если ущерб возник вследствие неправильной эксплуатации, ненадлежащего ремонта, произведенного силами Заказчика или по его требованию третьими лицами.

9.3. В случае возникновения спора о причинах возникновения недостатков результата Работ, в течение гарантийного срока, Сторонами должна быть назначена экспертиза по правилам статьи 720 ГК РФ.

9.4. Предусмотренный настоящим Договором общий гарантийный срок (кроме установленных исключений) подлежит увеличению на 1 (один) год в случае одновременного заключения между Сторонами настоящего Договора и договора на оказание услуг по сервисному обслуживанию результата Работ силами Подрядчика.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия между Сторонами подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме, подписываются уполномоченными на это представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

11.2. Любые документы, связанные с исполнением настоящего договора, передаются заинтересованной Стороной лично представителю другой Стороны либо с помощью почтовой службы направляются письмом с описью вложения и заказным уведомлением о вручении по адресу (адресам), указанному в разделе 12 настоящего Договора. Документы, отправленные с помощью почтовой службы указанным способом, считаются полученными адресатом по истечении 10 календарных дней с даты отправления.

11.3. В случае расторжения Договора Стороны немедленно приложат усилия к достижению финансового урегулирования вопроса относительно общей суммы, на которую Подрядчик имеет право в связи с фактически выполненными объемами Работ.

11.4. Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

11.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Договор в виде приложений имеет Техническое задание (Приложение 1), Смета (Приложение 2), Гарантийные обязательства (Приложение 3), Акт приёма Объекта к проведению замеров проемов (Приложение 4), копии доверенностей, на основании которых действуют представители Сторон. Указанные Приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК: ООО «Главстеклострой»	ЗАКАЗЧИК: {НазваниеКонтр}
Юрид. адрес.: 143085, ОБЛАСТЬ МОСКОВСКАЯ, РАЙОН ОДИНЦОВСКИЙ, РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ЗАРЕЧЬЕ, УЛИЦА УНИВЕРСИТЕТСКАЯ, ДОМ 3 Факт. адрес: 143085, ОБЛАСТЬ МОСКОВСКАЯ, РАЙОН ОДИНЦОВСКИЙ, РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ЗАРЕЧЬЕ, УЛИЦА УНИВЕРСИТЕТСКАЯ, ДОМ 3 ИНН / КПП 5 0 3 2 3 1 3 7 0 3 / 5 0 3 2 0 1 0 0 1 р/с 40702810108500012745 к/с 30101810845250000999 в Филиал ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ", город Москва БИК 044525999 Генеральный директор _____/ Смирнов Д.Ю./	Адрес местонахождения: {АдресКонтр} Фактический адрес: {АдресКонтр} ИНН / КПП {ИННКонтр} / {КППКонтр} р/с № {РасчетныйСчетКонтр} к/с № {КоррСчетКонтр} В {НаименованиеБанкаКонтр} БИК: {БИКБанкаКонтр} _____/ _____/

к Договору № {НомерДокумента} от {ДатаДокумента}.

Акт приема Объекта

к проведению замеров проёмов

г.Москва

"__" _____ 201__г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика – {НазваниеКонтр} в лице _____ , действующий на основании _____ с одной стороны, и представитель Подрядчика – Общество с ограниченной ответственностью «Главстеклострой» в лице Генерального директора Смирнова Дмитрия Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что на момент составления данного Акта

1. Заказчиком обеспечена строительная готовность проёмов, чистовая отделка проёмов завершена, Подрядчик имеет возможность фиксировать размеры проёмов с целью подготовки Технического задания.
2. Подрядчиком произведены замеры проёмов, необходимые для подготовки Технического задания.
3. Заказчик предупрежден и осознает, что размеры проёмов, зафиксированные в процессе замера и отраженные в техническом задании, должны оставаться неизменными. В случае проведения Заказчиком каких-либо работ с проёмами, которые повлекут изменение размеров проёмов, Подрядчик не несёт ответственности за техническую невозможность начала и/или завершения работ. Расходы по переработке конструкции _____ и/или восстановлению размеров проёмов несёт Заказчик.

ПОДРЯДЧИК: ООО «Главстеклострой»

ЗАКАЗЧИК: {НазваниеКонтр}

_____ / Смирнов Д.Ю. /

_____ / _____ /

ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Подрядчик гарантирует **Заказчику** соответствие качества результата работ требованиям отраслевых стандартов и технических условий.

На стекло в соответствии с требованиями ГОСТ Р 54171–2010 – 3 года.

На материалы и комплектующие, входящие в состав результата работ (кроме изделий замочных и скобяных, полотна дверного) установлен гарантийный срок - 2 года.

На изделия замочные и скобяные в соответствии с требованиями ГОСТ 538-88 – 2 года. На изделия замочные и скобяные, изготовленные вне территории России – 1 год.

На полотно дверное – 1 год.

Все гарантийные сроки исчисляются с момента составления Сторонами Акта о приеме выполненных работ.

В случае обнаружения скрытых дефектов в результате работ **Подрядчик** осуществляет гарантийное обслуживание.

Гарантийные обязательства прекращают действия в случае:

- нарушения **Заказчиком** правил и условий эксплуатации результата работ;
- самостоятельного изменения **Заказчиком** результатов работ (кроме перепланировки мобильных перегородок);
- отсутствия у **Заказчика** оригинала договора на выполнение соответствующих работ.

В случае обнаружения скрытых дефектов результата работ в течение гарантийного срока **Заказчик** направляет **Подрядчику** Рекламационное письмо и по возможности фотографии несоответствий. **Подрядчик** обязан рассмотреть рекламацию, провести экспертизу и письменно сообщить о принятом решении.

1 Обязательные реквизиты Рекламационного письма:

1.1 Наименование организации, предъявившей претензию

1.2 Номер заказа (договора), в соответствии с которым изготовлено дефектное/бракованное изделие

1.3 Адрес объекта, на котором обнаружено дефектное/бракованное изделие

1.4 Полномочный представитель Заказчика (лицо, которое может дать объяснение по дефектному/бракованному изделию)

1.5 Телефон представителя Заказчика

1.6 Подробное описание претензии

1.7 Предложение Заказчика по решению проблемы качества

1.8 Должность, ФИО заявителя

1.9 Дата составления претензии

2 Претензионное письмо заполняется печатным шрифтом

3 Телефон службы качества Подрядчика - +7(499) 938-50-48; e-mail: info@glav-steklo.ru.

Экспертиза и устранение дефекта

После получения рекламационного письма **Подрядчик** выезжает на Объект для проведения экспертизы.

Результат экспертизы излагается Сторонами в следующей таблице:

Таблица 1

Дата	ФИО инженера	Рекламационное письмо от	Результат осмотра	Подпись Подрядчика	Подпись Заказчика

ПОДРЯДЧИК: ООО «Главстеклострой»

ЗАКАЗЧИК: {НазваниеКонтр}

_____/ Смирнов Д.Ю. /

_____/

/

Приложение № 2

к Договору № {НомерДокумента} от {ДатаДокумента}.

Смета

г.Москва

{ФактурнаяЧасть}

ПОДРЯДЧИК: ООО «Главстеклострой»

ЗАКАЗЧИК: {НазваниеКонтр}

_____ / Смирнов Д.Ю. /

_____ / _____ /